



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ IVANKOVO
Upravno vijeće

KLASA: 601-14/26-01/03
URBROJ: 2196-15-2/1-26-2
Ivankovo, 27. ožujka 2026.

ZAPISNIK

**16. sjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivankovo
održane 27. ožujka 2026. s početkom u 19.00 h elektronički**

Od ukupno sedam članova Upravnog vijeća sjednici su nazočili:

1. Mirela Roy Chowdhury, prof., predsjednik
2. Ivan Požega, ing. prometa, član
3. Tomislav Jozinović, mag. ing. el., član
4. Damir Šinjori, univ. mag. oec., zamjenik predsjednice
5. Veronika Turkalj, univ. mag. praesc. educ., član
6. Ivana Tadić, član

Izostali: Marina Šimunić, član, Ivan Požega, ing. prometa, član

Ostali nazočni: Rosana Knežević, univ. mag. praesc., spec. educ., ravnateljica/zapisničar.

Sjednicu je sazvala i njom predsjedavala Mirela Roy Chowdhury, prof., predsjednica.

Materijal za sjednicu vijećnici su dobili uz pozive za sjednicu.

Utvrdivši broj nazočnih članova Upravnog vijeća, predsjednica je predložila sljedeći

Dnevni red

1. Usvajanje Zapisnika 15. sjednice Upravnog vijeća
2. Prijedlog izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivankovo za 2025. i Odluka o prihvatanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.
3. II. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga
4. Odluka neoporezivih primitaka u Dječjem vrtiću Ivankovo
5. Razno.

Dnevni red je usvojen s 5 glasova ZA, 0 protiv, 0 suzdržano.



Mirela Roy Chowdhury

Ad.1. Usvajanje Zapisnika 15. sjednice Upravnog vijeća.

Upravno vijeće je s 4 glasova ZA, 0 PROTIV, 1 SUZDRAŽANO (Ivana Tadić, nije nazočila sjednici) usvojilo Zapisnik 15. sjednice.

Ad.2. Prijedlog izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivankovo za 2025. i Odluka o prihvatanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.

Ravnateljica je obrazložila Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivankovo za 2025. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 871.245,36 EUR, od čega se 631.590,86 EUR odnosi na sredstva proračuna Općine Ivankovo, 3.458,50 EUR na pomoći Ministarstva znanosti i obrazovanja za programe predškole i djecu s teškoćama te 236.196,00 EUR na sredstva za fiskalnu održivost vrtića. Ukupni rashodi iznose 936.480,86 EUR, pri čemu se najveći dio odnosi na rashode za zaposlene (759.840,89 EUR), dok materijalni rashodi iznose 176.431,23 EUR. Značajan porast bilježi račun 3232 (održavanje objekta i okoliša) u iznosu od 106.281,38 EUR (+89,20 %) zbog rasta cijena roba i usluga. Povećanje je vidljivo i u odjeljku 3213 (stručno usavršavanje) zbog zapošljavanja pripravnica, kao i u odjeljku 3227 zbog nabave radne i zaštitne odjeće. Naknada za nezapošljavanje osoba s invaliditetom iznosi 1.936,51 EUR (+10,4 %) uslijed povećanja broja zaposlenih. Smanjenje od 92,7 % zabilježeno je u odjeljku 3237 (intelektualne i osobne usluge) zbog zapošljavanja pedagoga, čime je prestala potreba za vanjskim suradnicima.

Upravno vijeće je s 5 glasova ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRAŽANO usvojilo Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivankovo za 2025. i donijelo Odluku o prihvatanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.

Ad.3. II. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga

Ravnateljica je izvijestila i o Izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu i načinu ostvarivanja prava korisnika usluga. Izmjene su donesene radi usklađivanja s izmjenama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, a odnose se na ukidanje prednosti pri upisu za djecu koja s 1. travnjem tekuće godine navršavaju četiri godine života. Za navedene izmjene i dopune Pravilnika dobivena je suglasnost općinskog načelnika.

Upravno vijeće je s 5 glasova ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRAŽANO usvojilo II. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i načinu ostvarivanju prava korisnika usluga.

Ad.4. Odluka neoporezivih primitaka u Dječjem vrtiću Ivankovo

Nakon što je ravnateljica obrazložila Odluku neoporezivih primitaka u Dječjem vrtiću Ivankovo Upravno vijeće je s 5 glasova ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRAŽANO istu usvojilo.

Ad.5. Razno

Ravnateljica je obavijestila Upravno vijeće da su djelatnici vrtića upućeni na sistematske preglede te da će svi pregledi biti obavljeni do kraja ožujka 2026. godine.

Također je izvijestila da je kolektivni godišnji odmor u Dječjem vrtiću Ivankovo u razdoblju od 3. kolovoza do 28. kolovoza 2026. godine, dok vrtić započinje s radom, odnosno prihvatom djece, 7. rujna 2026. godine. Za navedeno je dobivena suglasnost općinskog načelnika.


Napomenula je da se približava razdoblje upisa za pedagošku godinu 2026./2027. te je iznijela okvirni plan za početak priprema.




Mirela Poy ² *Chowdhury*

Također je napomenula da će jedna djelatnica u svibnju koristiti preostali dio roditeljskog dopusta, zbog čega će se javiti potreba za zapošljavanjem zamjene.

Sjednica je završila u 19.30 h.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Mirela Roy Chowdhury
Mirela Roy Chowdhury, prof,

ZAPISNIČAR


Rosana Knežević
Rosana Knežević, univ. mag. praesc., spec. educ.

Privitak:

1. Prijedlog izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Ivankovo za 2025. i Odluka o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.
2. II. Izmjene i dopune Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava korisnika usluga
3. Odluka neoporezivih primitaka u Dječjem vrtiću Ivankovo